

乐山职业技术学院 消防安全网格化清单制管理 实施方案

为进一步健全学校消防安全工作责任体系，明确各楼宇、各部位的消防安全管理职责，构建“全覆盖、无盲区”的火灾防控网，根据《四川省教育厅关于在教育系统推进安全生产清单制管理工作的通知》及学校党委关于消防安全“一岗双责”责任制管理的要求，特制定本方案。

一、工作目标

学校消防安全管理贯彻“预防为主，防消结合”的方针，全面落实“党政同责、一岗双责、齐抓共管、失职追责”责任制和“管行业必须管安全、管业务必须管安全”的要求，严格按照“谁主管、谁负责、谁使用、谁负责、谁出租、谁负责”的原则，达到明晰责任、规范管理、防范风险的目的，切实将学校的消防安全管理工作落到实处。

二、工作措施

学校按照属地管理、便捷管理、高效管理的原则，以楼长单位、各单体建筑、各办公单位及使用房间（场所）为单元，划分若干消防安全管理网格，明确各级网格的消防责任人及管理人，拟定出管理职责清单，实行照单履职，按单办事，标准化、科学化、常态化管理，形成“全员参与、全面

覆盖、全程监督”的消防安全管理格局。

三、工作任务

1. 学校整体为“一级网格”，学校法定代表人是学校消防安全责任人，分管学校消防安全的院领导是学校消防安全管理人，学校保卫处是学校消防安全管理部门，具体负责实施和落实全校消防安全管理工作，并对各级网格实施监督管理。

2. 各单体建筑为“二级网格”，单体建筑的楼长是本网格的消防安全责任人，并指定专人担任消防安全管理人，对消防安全网格化工作负责，并对所辖的网格实施监督管理；

3. 单体建筑内各楼层的办公单位或使用部门为“三级网格”，各办公单位或使用部门主管处（室）、二级学院、公司、奥校党政主要负责人是消防安全责任人，并指定专人担任消防安全管理人，对消防安全网格化工作负责，并对网格内的房间（场所）的消防安全实施监督管理。

4. 各房间（场所）的具体使用人（工作人员），为“四级网格”，一线岗位作业人员（工作人员）所在部门负责人是本房间（场所）消防安全责任人，对以上“三级网格”负责，对本部门房间（场所）的消防安全实施管理。

四、工作要求

1. **高度重视，压紧压实责任。**学校实行网格化管理责任清单制是落实消防安全管理的新举措。各处（室）、二

级学院、公司、奥校、物业公司、消防维保公司要高度重视，加强组织领导，将消防安全责任分层分级到岗到人，各层级、各岗位人员“知责履职、正确履职”，具体岗位责任清单要在对应的岗位操作区域指定明显位置进行张榜公示，提醒落实。

2. 强化管理，完善体系。建立动态消防监督管理机制，各单位机构人员调整后要及时变更消防安全责任人和管理人，不留空档，及时完善消防组织架构，形成“人一工作一责任区”捆绑对应的监督责任体系。

3. 认真履职，加强巡查。各区域责任人要督促本网格的消防安全管理人员定期开展消防安全巡查并签字，确保检查到位、防范到位。

4. 加强督查，严格奖惩。学校将把消防安全网格化清单制管理纳入年终目标考核范畴，严格督查考核。对消防安全管理工作有突出贡献的部门及个人给予奖励；对不认真履职的单位或个人，将按照有关规定严肃追责问责。

乐山职业技术学院

2023年5月18日

附件 2

乐山职业技术学院消防安全责任清单

类别	岗位名称	责任清单	责任人
一级网格	学校消防安全责任人 (单位法定代表人)	1. 确定逐级消防安全责任, 批准实施消防安全制度和保障消防安全的操作规程, 保障学校消防安全符合规定, 掌握学校的消防安全情况; 2. 将消防工作与学校的教学、科研、经营、管理等活动统筹安排, 批准实施年度消防工作计划; 3. 为学校的消防安全提供必要的经费和组织保障; 4. 组织防火检查, 督促落实火灾隐患整改, 及时处理涉及消防安全的重大问题; 5. 根据消防法律法规建立专职消防队或志愿消防队、微型消防站; 6. 组织制定符合学校实际的灭火和应急疏散预案, 并定期实施演练。	学院院长
一级网格	学校消防安全管理人 (安全分管领导)	1. 组织制订消防安全制度和保障消防安全的操作规程并检查督促其落实; 2. 审核年度消防工作计划, 组织实施日常消防安全管理工作; 3. 审核消防安全工作的资金投入和组织保障方案; 4. 组织实施对学校消防设施、灭火器材和消防安全标志的维护保养, 确保其完好有效, 疏散通道和安全出口畅通; 5. 组织实施防火检查和火灾隐患整改工作; 6. 组织管理专职消防队、志愿消防队, 开展消防知识、技能的宣传教育培训和灭火应急疏散演练; 7. 定期向消防安全责任人报告消防安全情况, 及时报告涉及消防安全的重大问题; 8. 学校消防安全责任人委托的其他消防安全管理工作。	学校安全分管领导

类别	岗位名称	责任清单	责任人
一级网格	消防安全 管理部门 责任人	1. 拟订学校消防安全年度工作计划、年度经费预算，拟订学校消防安全责任制、灭火和应急疏散预案等消防安全管理制度； 2. 监督检查校内各单位消防安全责任制的落实情况； 3. 监督检查消防设施、设备、器材的使用与管理、以及消防基础设施的运转，督促消防维保单位定期组织检验、检测和维修； 4. 确定校内消防安全重点单位（部位）并监督指导其做好消防安全工作； 5. 监督检查有关单位做好易燃易爆等危险品的储存、使用和管理工 作，审批校内各单位动用明火和施工作业； 6. 监督检查开展消防宣传安全、教育、培训、演练落实情况； 7. 定期对志愿消防队等消防组织进行消防知识和灭火技能培训； 8. 推进消防安全技术防范工作，做好技术防范人员上岗培训工作，督促消防控制中心人员持证上岗； 9. 督促消防安全隐患整改并建立消防安全隐患台账； 10. 建立健全院消防工作档案并按照工作要求上报有关信息数据； 11. 协助消防机构调查处理火灾事故，门做好火灾事故并处理及善后工作。	保卫处长

类别	岗位名称	责任清单	责任人
二级网格	各楼宇 消防安全 责任人	1. 落实学校消防安全管理规定，结合实际制定并落实本楼宇的消防安全制度、消防操作规程； 2. 建立本楼宇的消防安全责任考核、奖惩制度； 3. 开展经常性的消防安全教育、培训及演练； 4. 定期进行防火检查，做好检查记录，及时消除火灾隐患； 5. 确保本楼宇消防设施设备完好有效，并保证疏散通道、安全出口畅通； 6. 根据本楼宇实际情况建立志愿消防队等消防组织，并进行消防知识和灭火技能培训演练； 7. 新建、扩建、改建及装饰装修工程报学校相关部门审批和备案； 8. 制订本楼宇的灭火和应急疏散预案，并按规定的程序与措施处置火灾事故； 9. 学校规定的其它消防安全职责。	行政楼 党政办主任 专家楼 人事处长 学生宿舍 学工部长 礼堂 后勤处长 图书馆 图书馆长 教学楼 教务处长 教研楼 教务处长 学术交流中心 文化旅游学院院长 1 号实训楼 护理学院总支书记 2 号实训楼 临床医学院院长 3 号实训楼 人工智能学院总支书记 4 号实训楼 数字经济与管理学院总支书记 多功能训练馆 后勤处长 1 号实习工厂 教务处长 2 号实习工厂 智能制造学院院长 3 号实习工厂 新能源与材料学院院长 4 号、5 号实习工厂 智能制造学院院长 1、2 号后勤楼 后勤处长 学生服务中心 海天公司总经理 1、2 食堂 后勤处长 奥校（综合楼、射击馆） 奥校总支书记 备注：责任人含主持党政工作的中层副职

类别	岗位名称	责任清单	责任人
三级网格	部门 消防安全 责任人	1. 根据本部门的实际情况制订消防安全管理制度，落实消防安全措施； 2. 组织实施本部门的消防安全管理工作计划； 3. 按照规定实施消防安全巡查和定期检查，管理消防安全重点部位，维护管辖范围的消防设施； 4. 及时发现和消除火灾隐患，不能消除的，应采取相应措施并及时向消防安全管理部门报告； 5. 组织开展本部门消防安全教育与培训； 6. 发现火灾，及时报警，并组织人员疏散和初期火灾扑救。	各处（室）、二级学院、（含主持工作中层副职）、公司、奥校负责人

类别	岗位名称	责任清单	责任人
四级网格	一般消防安全工作人员	1. 认真执行学校消防安全制度和消防安全操作规程，积极参加消防培训和演练，维护消防安全； 2. 按照本工作场所的管理规定和部门领导的要求进行防火巡查，并做好记录，发现问题要及时报告主管人员； 3. 劝阻和制止违反消防法规和消防安全管理制度的行为，每一名教职员工对学校消防安全都有责任和义务； 4. 发现火灾应及时报火警并报告主管人员，实施灭火和应急疏散预案，协助灭火救援。	全校教职员工